

Anleitung Windows und Outlook: Kalenderabo hinzufügen

Diese Anleitung beschreibt das Vorgehen unter Windows 10 und Office 2019. Deshalb können die Schritte bei anderen Windows- und Office-Versionen eventuell etwas abweichen.

Schritt 1

Wechseln Sie an einen PC, rufen Sie <https://www.egwerther.de/kalender/> auf und kopieren Sie per Kontextmenü die URL des Kalenders

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
14	1 2. Eltern- und Schülersprechtag	2	3 J6/J7: Ausgabe Wahlzettel LS	4 EF Kulturaustausch	5 7:00 Frühschicht (Kn) 19:00 Unterstufenparty (Cafeteria)	
15	8 13:00 Abgabe Notenstick Q2	9 J6/J7: Abgabe Wahlzettel LS J7-9 8:00 Passionsgottesdienst (Gn, Ky)	10 Q2: Abgabe BL bis 13:00 15:30 Zeuko Q2	11 7:00 Frühschicht (Kn) Q2: 1. ZAA	12 J5-Q1: Unterricht 1.-3. Std., Spaßtag der Q2 bis 13:05 Q2: Zulassung ab 9:00 (A9/A10)	
16	15 Osterferien	16	17	18	19	
17	22 Osterferien	23	24	25	26	
18	29 18:30 Vorstandssitzung (A4) 15:30 Leko	30 11:30 Quartalskonferenzen J5-Q1 Quartal EF/Q1 Q2: LK D, GK D	1 Maifeiertag	2 EF Italiener in Werther 19:00 Infoabend J7 WPU (Cafeteria)	3 LK M, GK M	

Sie können unseren Kalender mit diesem Link in Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer einbinden:

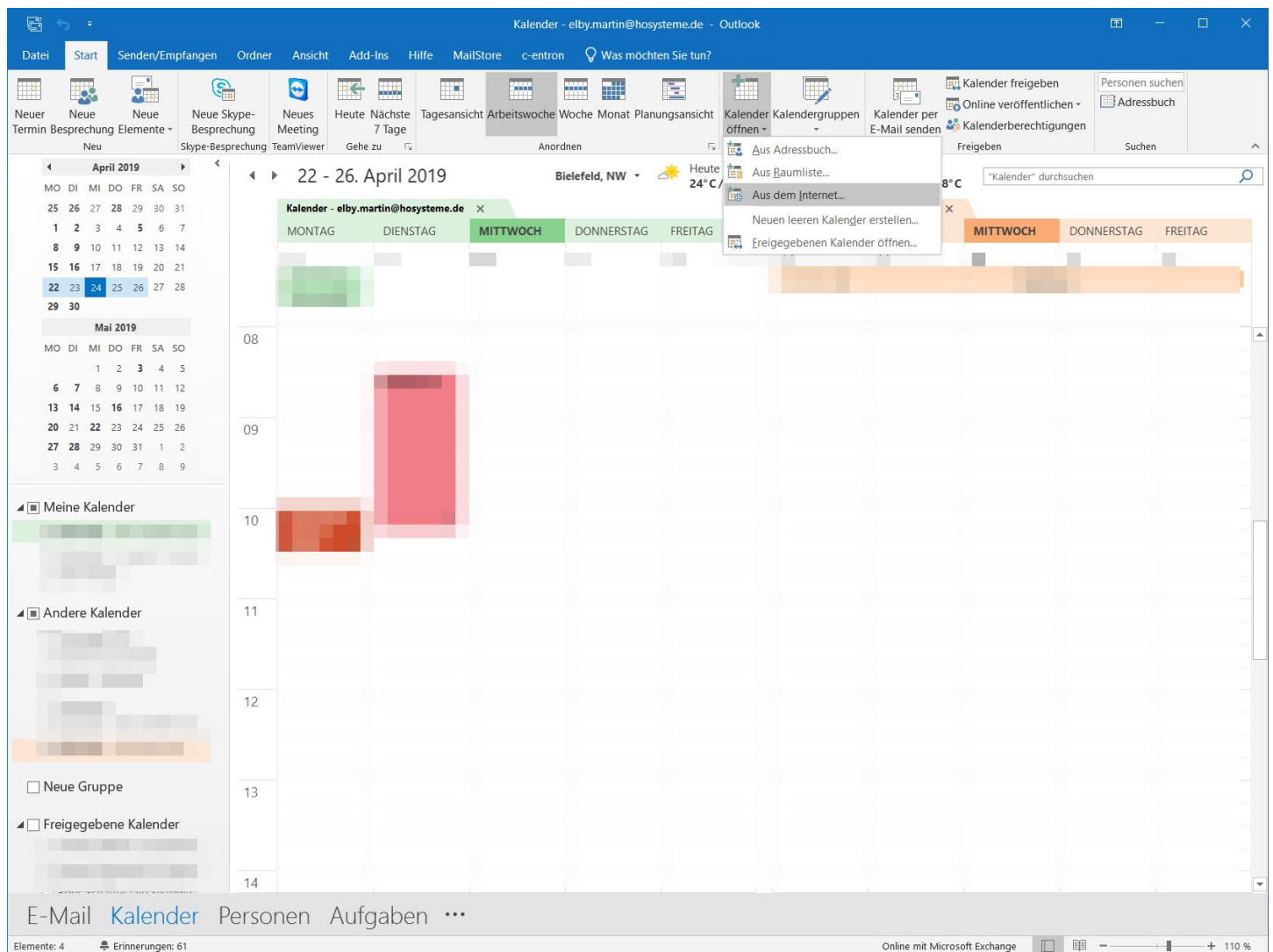
[Link zum Digitalen Kalender](#)

 [Diese Seite](#)

- Link in neuem Tab öffnen
- Link in neuem Tab in Umgebung öffnen >
- Link in neuem Fenster öffnen
- Link in neuem privaten Fenster öffnen
- Lesenzeichen für diesen Link hinzufügen
- Ziel speichern unter...
- Link in Pocket speichern
- Link-Adresse kopieren
- Google-Suche nach "Link zum Digita..."
- Link an Gerät senden (X) >
- Element untersuchen (Q)

Schritt 2

Öffnen Sie Outlook und wechseln Sie in die Kalenderansicht



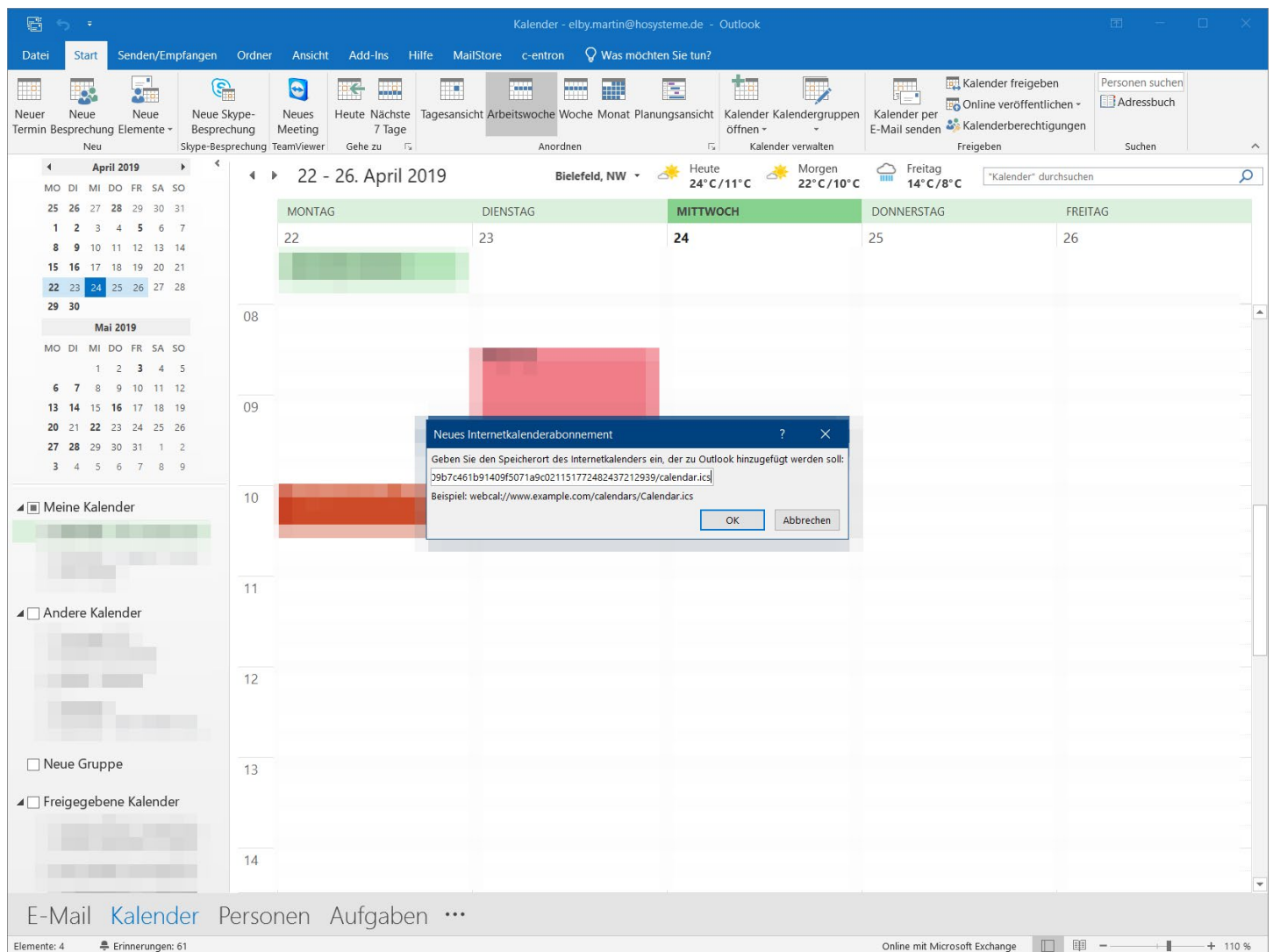
Schritt 3

Öffnen Sie Outlook und wechseln Sie in die Kalenderansicht und wählen Sie über die Schaltfläche „Kalender hinzufügen“ -> „Kalender aus dem Internet hinzufügen“.

The screenshot shows the Outlook calendar interface for the user 'elby.martin@hosysteme.de'. The main window displays a calendar view for the week of April 22-26, 2019, in Bielefeld, NW. The weather is 24°C. The interface includes a ribbon with various options, a left-hand navigation pane with 'Meine Kalender' and 'Andere Kalender' sections, and a bottom status bar. A context menu is open over the 'Kalender hinzufügen' button, showing options: 'Aus Adressbuch...', 'Aus Raumliste...', 'Aus dem Internet...', 'Neuen leeren Kalender erstellen...', and 'Freigegebenen Kalender öffnen...'. The 'Aus dem Internet...' option is highlighted.

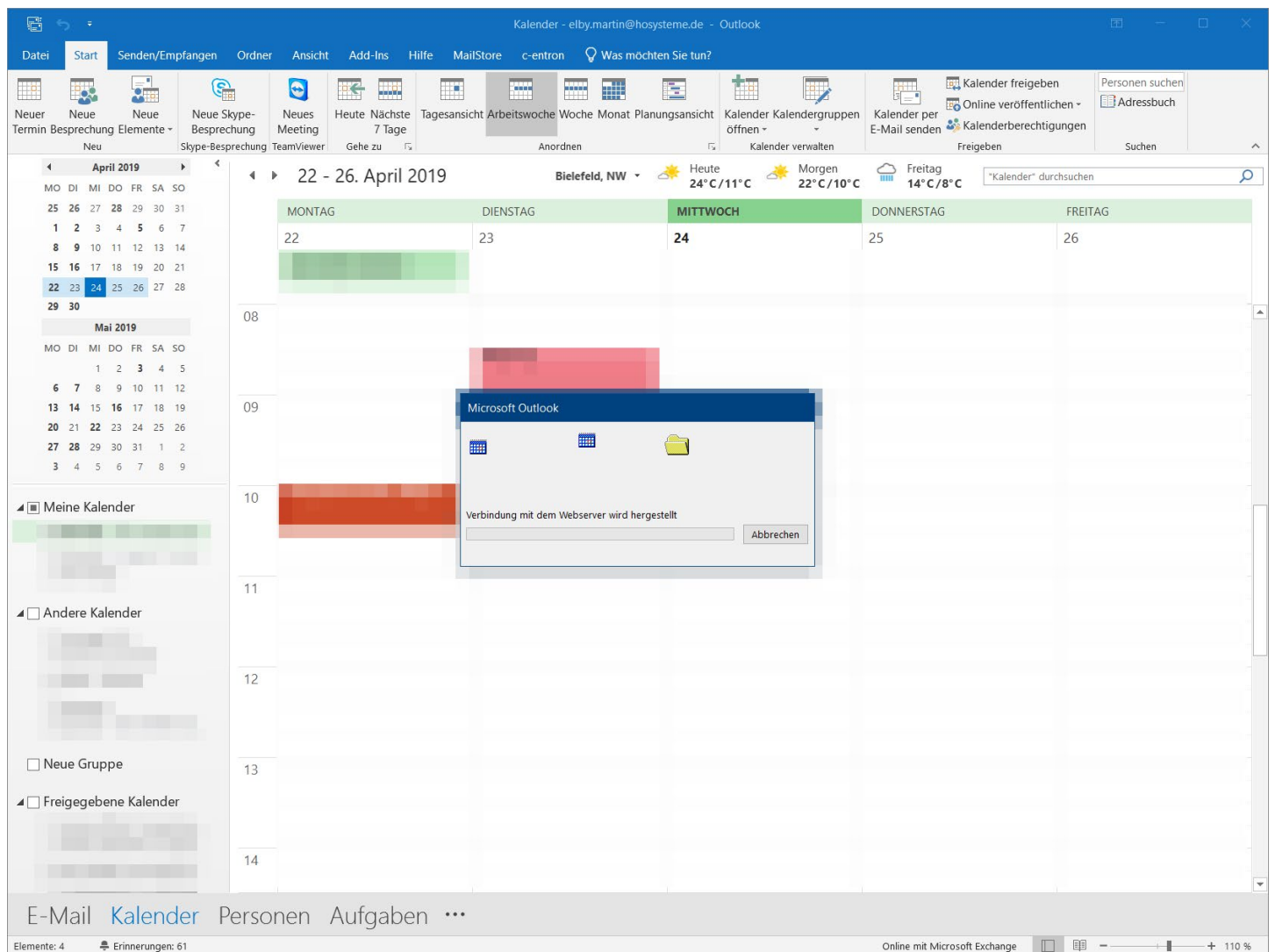
Schritt 4

Fügen Sie die URL aus der Zwischenablage ein.



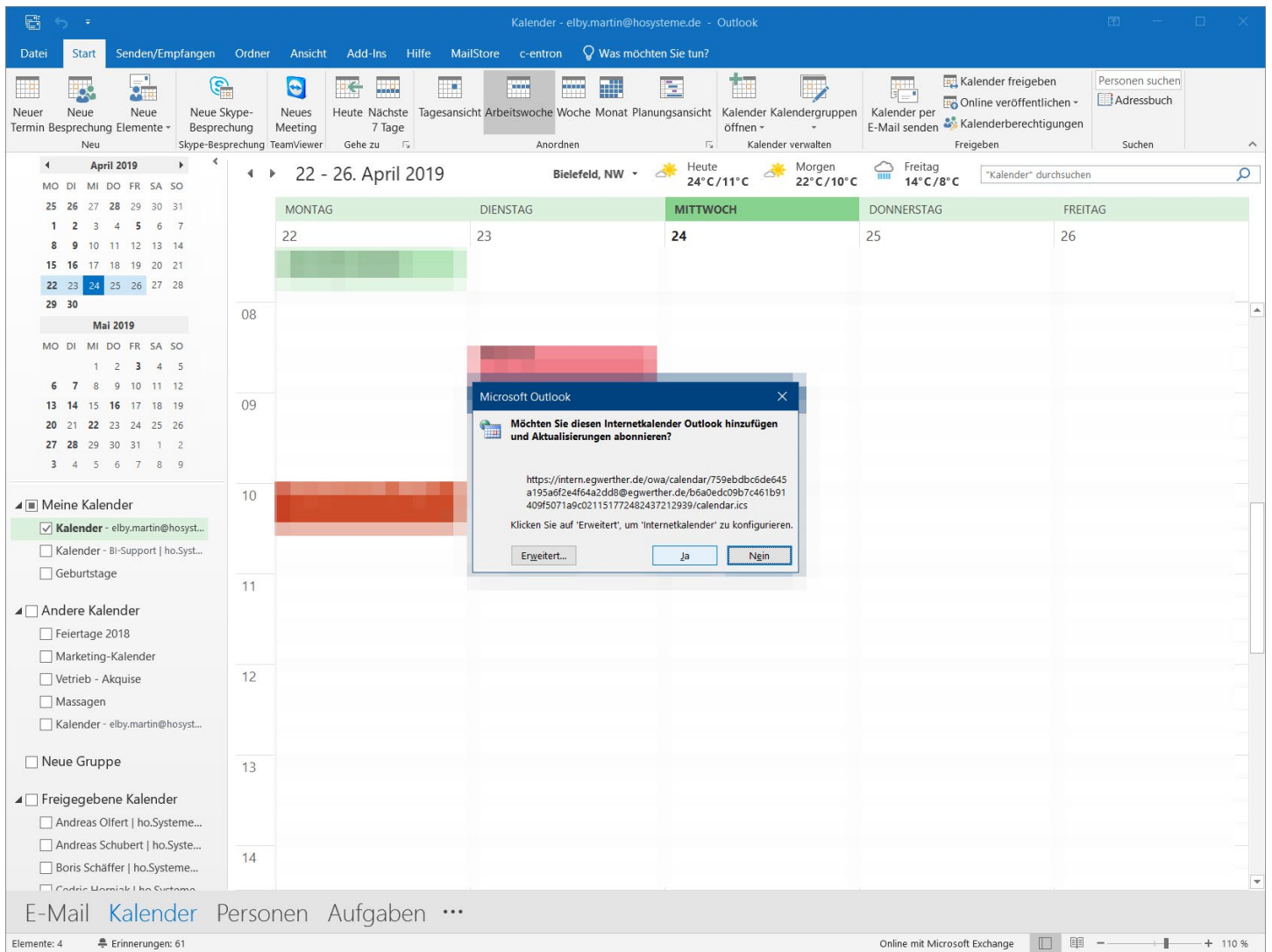
Schritt 5

Der Kalender wird abgerufen.



Schritt 6

Bestätigen Sie den Dialog mit „Ja“.



The screenshot shows the Microsoft Outlook calendar interface. The main window displays a calendar for the week of April 22-26, 2019, in Bielfeld, NW. A dialog box is open in the center, asking: "Möchten Sie diesen Internetkalender Outlook hinzufügen und Aktualisierungen abonnieren?" (Do you want to add this internet calendar to Outlook and subscribe to updates?). The dialog box includes a URL: <https://intern.egwerther.de/owa/calendar/759ebdbc6de645a195af2e4f64a2dd8@egwerther.de/b6a0edc09b7c461b91409f5071a9c021151772482437212939/calendar.ics> and instructions to click "Erweitert" to configure the internet calendar. The dialog box has three buttons: "Erweitert...", "Ja", and "Nein".

The Outlook interface includes a ribbon with tabs like "Datei", "Start", "Senden/Empfangen", "Ordner", "Ansicht", "Add-Ins", "Hilfe", "MailStore", "c-entron", and "Was möchten Sie tun?". The left sidebar shows "Meine Kalender" with "Kalender - elby.martin@hosyst..." selected. The bottom status bar shows "E-Mail Kalender Personen Aufgaben" and "Online mit Microsoft Exchange".